



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRŠAN**

**Jedinstveni upravni odjel**

52232 Kršan, Blaškovići 12

OIB: 84077929159

Tel: +385 (0)52 378 222, fax: +385 (0)52 378 223

E-mail: [opcina-krsan@pu.t-com.hr](mailto:opcina-krsan@pu.t-com.hr), [www.krsan.hr](http://www.krsan.hr)

KLASA: 112-02/20-01/4

URBROJ: 2144/04-02/1-20-5

Kršan, 15. srpnja 2020.

Sukladno čl. 19. i čl. 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11, 04/18, 112/19.), a vezano uz raspisani Javni natječaj, KLASA: 112-02/20-01/4, URBROJ: 2144/04-02/1-20-2 od 08. srpnja 2020. godine za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kršan, Odsjek za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove, na radno mjesto: Viši stručni suradnik – komunalni redar - 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme uz obavezni probni rok od tri mjeseca, objavljen u „Narodnim novinama“, broj: 81 od 15. srpnja 2020. g. (3360) , na WEB-stranici Općine Kršan ([www.krsan.hr](http://www.krsan.hr)), objavljuje se:

**OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA, PODACI O PLAĆI, NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI I IZ KOJEG PODRUČJA, ODNOSNO PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI.**

**OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:**

Viši stručni suradnik – komunalni redar - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme,

**Opis poslova i zadataka**

---

obavlja poslove nadzora propisanih Zakonom o građevinskoj inspekciji u dijelu koji se odnosi na nadležnost komunalnog redarstva

---

nadzire uređenje naselja održavanje čistoće i javnih površina, korištenje javnih površina skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina te uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

---

upravljanje građevinama, objektima i uređajima komunalne infrastrukture te njihovo održavanje

---

nadzor nad provođenjem i poštivanjem Odluke o komunalnom redu i drugih odluka općinskog Vijeća, vezanih uz komunalno gospodarstvo

---

izdavanje obveznih prekršajnih naloga protiv počinitelja prekršaja, propisanih odlukama općinskog vijeća, vezanih uz područje komunalnog gospodarstva

---

Priprema dokumentacije, izrada godišnjih planova, ugovaranje sa izvođačima, kontrola izvršenja, nadzor nad izvođenjem radova održavanja komunalne infrastrukture koji obuhvaćaju: održavanje čistoće javnih površina, održavanje javnih površina (zelenih površina, dječjih igrališta, plaža, urbane opreme), održavanje nerazvrstanih cesta i odvodnje atmosferskih voda

---

---

Održavanje nerazvrstanih cesta i parkirališta (horizontalna i vertikalna signalizacija, košnja trave uz ceste, redovito i pojačano održavanje)

---

izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata, provodi upravni postupak i donosi rješenje o komunalnoj naknadi

---

prati i proučava propise iz djelokruga rada

---

priprema izvještaje i stručne referate koji se odnose na oblasti rada a koji se predlažu Općinskom vijeću i općinskom načelniku, radi na poslovima pripreme postupka javne/bagatelne nabave vezano uz tehničku dokumentaciju iz svog područja rada

---

obavlja i druge poslove po nalogu općinskog načelnika, pročelnika i voditelja

---

## **PLAĆA**

Plaću Višeg stručnog suradnika – komunalni redar čini umnožak osnovice za obračun plaće od 4.441,50 kn i koeficijenta složenosti poslova od 2,06 (bruto plaća).

## **UPUTE I OBAVIJEST KANDIDATIMA ZA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća: pisano testiranje i intervju. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvijete.

Područje testiranja:

- lokalna i područna (regionalna) samouprava i
- graditeljstvo i komunalni poslovi,

Pravni i drugi izvori za pripremanja kandidata za testiranje:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18 i 110/18.)
- Zakon o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" br. 86/12, 143/13, 65/17. i 14/19.).

## **PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA**

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pismenu provjeru znanja. Pismena provjera traje 30 minuta.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili dr. komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća: pisano testiranje i intervju.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pismenog testiranja.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

#### **ROK PRIJAVE NA NATJEČAJ**

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose u roku od 8 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

Rok prijave na natječaj je zaključno sa 23. srpnja 2020. godine.

O rezultatima oglasa kandidati će biti pismeno izvješteni u zakonskom roku.

#### **VAŽNA NAPOMENA:**

Obavijest o vremenu testiranja odnosno provjeri znanja i sposobnosti bit će objavljena na WEB stranici Općine Kršan, te oglasnoj ploči Općine Kršan najmanje 5 dana prije testiranja.

### **OPĆINA KRŠAN**

